

STANOVY ZVÄZU SLOVENSKÝCH MLIEKAROV

Preambula

Dňa 20. júna 2024 sa konala ustanovujúca schôdza za účasti spoločností Tatranská mliekareň a. s., so sídlom Nad traťou 26, 060 01 Kežmarok, IČO: 31 654 363, AGRO TAMI, a. s., so sídlom Cabajská 10, Nitra 950 22, IČO: 36 467 430 a Syrárň Havran, a.s., so sídlom Priemyselná 1339, Senica 905 27, IČO: 46 475 419 na ktorej sa dohodli na založení občianskeho združenia, ktoré by presadzovalo spoločné záujmy jeho členov a za týmto účelom sa dohodli na týchto stanovách:

ČASŤ PRVÁ ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Článok I

Názov, sídlo a trvanie občianskeho združenia

1. 1. Názov občianskeho združenia: Zväz slovenských mliekarov, skrátené ZSM
1. 2. Sídlo ZSM: Nad traťou 26, 060 01 Kežmarok
1. 3. ZSM je založené na dobu neurčitú

Článok II

Cieľ činnosti Zväzu

2. 1. Cieľom činnosti ZSM je:
 - a) podpora, ochrana, obhajovanie, zastupovanie a presadzovanie profesných potrieb a záujmov svojich členov doma i v zahraničí,
 - b) zastupovanie spoločných záujmov svojich členov voči orgánom štátnej správy, samosprávy, územným a iným orgánom a organizáciám doma i v zahraničí,
 - c) podieľanie sa na tvorbe a novelizácii zákonov, podzákonných právnych predpisov a podobne upravujúce organizovanie trhu s mliekom,
 - d) zlad'ovanie záujmov medzi jednotlivými členmi a na návrh člena organizuje zmierovacie konania mimosúdnu cestou vo vzájomných sporoch (tzv. rozhodcovská činnosť),
 - e) zabezpečovanie spoločnej marketingovej podpory za účelom zvyšovania predaja mlieka a mliekarenských výrobkov produkovaných členmi zväzu a
 - f) vykonávanie ďalšej činnosti podľa potrieb a záujmov členov.

ČASŤ DRUHÁ ČLENSTVO

Článok III

Členstvo, jeho vznik a zánik

- 3.1. Členstvo v ZSM je dobrovoľné. Členom môže byť každá fyzická a právnická osoba, ktorá vstupuje na trh so surovým kravským mliekom, s výrobkami a potravinami vyrobenými zo surového kravského mlieka ako výrobca, spracovateľ alebo obchodník na ktorejkoľvek úrovni. Členmi ZSM môžu byť taktiež osoby, ktoré majú v predmete svojej činnosti vývoj

- a výrobu zariadení na spracovanie surového kravského mlieka.
- 3.2.** Členstvo v ZSM vzniká na základe prihlášky dňom zaplataenia zápisného a ročného členského príspevku, po schválení predsedníctvom. Zápisné a ročný členský príspevok musí byť uhradený do 15 dní od oznámenia o schválení v predsedníctve, inak členstvo nevzniká. Uchádzač o členstvo môže požiadať o znovuprijatie.
- 3.3.** Členstvo v ZSM zaniká:
- vystúpením – členstvo zaniká dňom dourčenia písomného oznámenia o vystúpení zo ZSM,
 - úmrťou fyzickej osoby, resp. zánikom právnickej osoby,
 - zánikom ZSM,
 - vyškrtnutím z dôvodu nečinnosti člena,
 - vylúčením, ak člen opätovne a napriek výstrahe porušuje členské povinnosti, alebo z iných dôležitých dôvodov. O vylúčení rozhoduje predsedníctvo ZSM.
- 3.4.** Uhradené členské príspevky sa pri zániku členstva vylúčením členovi nevracajú.
- 3.5.** Rozhodnutím o vylúčení nezavazuje člena povinnosti splniť skôr prevzaté záväzky a úlohy až do doby nadobudnutia právnej moci rozhodnutia, pokiaľ o tom nerozhodne predstavenstvo inak.
- 3.6.** Pri porušení stanov a záujmov ZSM môže predstavenstvo uložiť tieto postihy:
- napomenutie,
 - dôrazné napomenutie,
 - napomenutie s peňažnou pokutou do výšky základného členského príspevku za rok.

Článok IV

Práva a povinnosti člena

- 4.1.** Člen ZSM má právo:
- aktívne ochraňovať svoje vlastné profesné záujmy voči členom ZSM a navonok, pokiaľ tieto neodporujú zákonným predpisom, stanovám ZSM a sú v súlade so záujmami ZSM,
 - zúčastňovať sa všetkých činností ZSM, uvádzať členstvo v ZSM na firemnom označení, využívať ďalšie výhody poskytované ZSM, alebo vyplývajúce z členstva v ňom, využívať všetky služby ZSM, vrátane informácií v zmysle rozhodnutia Predstavenstva,
 - žiadať orgány ZSM o pomoc pri riešení konkrétnych problémov, o prístupné informácie z činnosti ZSM a jeho orgánov za predpokladu, že tým nedôjde k poškodzovaniu záujmov iných členov,
 - byť volený alebo menovaný do orgánov ZSM a spolupracovať pri výkone činnosti ZSM, navrhovať kandidátov do orgánov ZSM a ďalších samosprávnych, štátnych a medzinárodných organizácií,
 - predkladať podnety, pripomienky, návrhy podieľať sa zlepšovaní a rozvíjaní činnosti ZSM a koncepcnej činnosti ZSM.
- 4.2.** Člen ZSM je povinný:
- dodržiavať stanovy ZSM a ďalšie vnútorné predpisy a uznesenia orgánom ZSM,
 - platiť ročný členský príspevok v zmysle rozhodnutia členskej schôdze,
 - poskytovať ZSM včas a úplne všetky požadované podklady a informácie potrebné pre zabezpečenie hlavných úloh ZSM,
 - pomáhať pri plnení cieľov ZSM a aktívne sa podieľať na jeho práci,
 - podľa svojho svedomia, rozsahu svojich možností a schopností pomáhať orgánom ZSM,
 - ochraňovať a zveľaďovať majetok ZSM.

ČASŤ TRETIA ORGÁNIZÁCIA ZVÄZU

Článok V Orgány Zväzu

- 5.1.** Zväz má tieto orgány:
- a) členská schôdza,
 - b) predstavenstvo,
 - c) výkonný riaditeľ a
 - d) kontrolná komisia.

Článok VI Členská schôdza

- 6.1.** Členská schôdza je najvyšším orgánom ZSM. Je utvorená zo všetkých členov ZSM. Do jej výlučných právomocí patrí najmä:
- a) rozhodovanie o zániku ZSM zlúčením s iným občianskym združením alebo dobrovoľným rozpustením,
 - b) schvaľovanie stanov a ich zmeny,
 - c) schvaľovanie plánu činnosti a výročnej správy,
 - d) schvaľovanie rozpočtu a správy o hospodárení,
 - e) voľba a odvolávanie členov predstavenstva a
 - f) voľba o odvolávanie členov kontrolnej komisie.
- 6.2.** Členskú schôdzu zvoláva predstavenstvo, pričom predstavenstvo je povinné zvolať členskú schôdzu aspoň raz do roka, a to najneskôr do 30. apríla. Predstavenstvo je povinné zvolať členskú schôdzu taktiež podnet:
- a) jednej tretiny členov ZSM, alebo člena ZSM, ktorý má aspoň jednu tretinu všetkých hlasovacích práv a
 - b) kontrolnej komisie a
- a to do 30 dní od doručenia tohto podnetu, v opačnom prípade členskú schôdzu je oprávnený zvolať ten, kto podal podnet predsedníctvu.
- 6.3.** Zasadanie členskej schôdze sa zvoláva písomnou pozvánkou, a to najmenej 30 dní pred jej konaním. Z pozvánky musí byť zrejmé miesto, čas a predmet zasadania členskej schôdze, pričom miesto, ak sa líši od sídla ZSM, a čas zasadania členskej schôdze musia byť zvolené tak, aby čo najmenej zaťažovalo členov ZSM sa tohto zasadnutia zúčastniť. Ak je zasadanie členskej schôdze zvolané na podnet, predmet zasadania členskej schôdze môže byť zmenené len s písomným súhlasom toho, kto tento podnet podal.
- 6.4.** Zvolanie zasadania členskej schôdze môže byť odvolané jediný tým, kto zasadanie členskej schôdze zvolal a v prípade, ak zasadanie členskej schôdze bolo zvolané na podnet, tak so súhlasom toho, na koho podnet bola členská schôdza zvolaná, a to najmenej 10 dní pred dňom konania členskej schôdze. V opačnom prípade člen ZSM, ktorý sa dostavil na zasadnutie odvolanej členskej schôdze má voči ZSM nárok na náhradu nákladov spojenú s dostavením sa na odvolanú členskú schôdzu.
- 6.5.** Každý člen ZSM je oprávnený zúčastniť sa zasadnutia členskej schôdze a požadovať a dostať na ňom vysvetlenia ohľadne záležitostí ZSM, pokiaľ sa tieto záležitosti týkajú predmetu zasadania členskej schôdze. Ak člen ZSM požaduje na zasadnutí členskej schôdze informácie o skutočnostiach, ktoré zákon zakazuje uverejniť alebo ktorých prezradenie by ZSM spôsobilo vážnu ujmu, nie je možné takéto informácie členovi ZSM

- poskytnúť.
- 6.6. Členská schôdza je uznášaniaschopná za prítomností aspoň 30% členov ZSM, a to prostou väčšinou prítomných členov, pričom každý člen má za každých zaplatených 500€ ročného členského príspevku jeden hlas.
 - 6.7. Rozhodnutie podľa bodu 6. 1. písm. a) a b) stanov musí byť prijaté 2/3 väčšinou všetkých členov Zväzu.
 - 6.8. Ten, kto zvolal zasadanie členskej schôdze, overí, či je členská schôdza schopná sa uznášať. Potom zaistí voľbu predsedu zasadnutia členskej schôdze a jedného zapisovateľa. Predseda zasadnutia členskej schôdze vedie zasadnutie v súlade s programom uvedeným na pozvánke tak, aby bol vyčerpaný celý predmet zasadnutia členskej schôdze, iba ak sa členská schôdza uznesenia na predčasnom skončení jej zasadnutia. Záležitosť, ktorá nebola zaradená do predmetu zasadnutia členskej schôdze a oznámená na pozvánke, je možné o nej na členskej schôdzi rokovať jedine za predpokladu, ak sú na členskej schôdzi prítomní všetci členovia ZSM.
 - 6.9. Predseda členskej schôdzi a zapisovateľ sú povinní do tridsiatich dní od skončenia členskej schôdze vyhotoviť o jej priebehu zápisnicu, ktorú podpisujú predseda zasadnutia členskej schôdze a zapisovateľ. Prílohou zápisnice je prezenčná listina podpísaná prítomnými členmi ZSM na zasadnutí členskej schôdze.
 - 6.10. Zo zápisnice zo zasadnutia členskej schôdze musí byť zrejmé, kto členskú schôdzu zvolal, miesto, čas a predmet zasadnutia členskej schôdze, kto predsedal zasadnutiu členskej schôdzi, kto bol zapisovateľom, aké uznesenia členská schôdza prijala, protest člena ZSM, ktorý hlasoval proti prijatiu uznesenia členskej schôdze a kedy bola zápisnica vyhotovená.
 - 6.11. Každý člen ZSM má právo nahliadnúť do zápisnice vyhotovenej zo zasadnutia členskej schôdze a požadovať o vyhotovenie jej kópie.
 - 6.12. V prípade, ak zvolaná členská schôdza nie je schopná sa uznášať, ten, kto členskú schôdzu zvolal je povinný do 15 dní od dňa, kedy mala členská schôdza zasadať, zvolať náhradnú členskú schôdzu. Náhradná členská schôdza musí zasadať do 60 dní od pôvodného zasadnutia členskej schôdze a môže rokovať len o záležitostiach, ktoré boli predmetom zasadnutia pôvodnej členskej schôdze. Náhradná členská schôdza prijíma uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov za prítomností ľubovoľného počtu členov ZSM.

Článok VII

Predstavenstvo

- 7.1. Predstavenstvo je štatutárnym orgánom ZSM a má dvoch členov. Za svoju činnosť zodpovedá členskej schôdzi.
- 7.2. Predsedníctvo okrem iného:
 - a) riadi činnosť ZSM v období medzi zasadnutiami členskej schôdze,
 - b) zvoláva a obsahovo upravuje rokovania členskej schôdze a pripravuje základné materiály na tieto rokovania,
 - c) menuje a odvoláva výkonného riaditeľa a
 - d) zodpovedá za riadne vedenie účtovníctva.
- 7.3. Predstavenstvo za ZSM podpisuje tak, že k vytlačenému alebo napísanému názvu ZSM, menám a funkciám podpisujúci členovia predstavenstva pripoja svoj vlastnoručný podpis.

Článok VIII

Výkonný riaditeľ

- 8.1.** Výkonný riaditeľ je výkonným orgánom ZSM a je menovaný a odvolávaný predstavenstvom. Výkonným riaditeľom môže byť aj člen predstavenstva.
- 8.2.** Výkonný riaditeľ reprezentuje ZSM navonok a medzi jeho právomoci okrem iného patrí:
 - a)** obstarávanie uzavretia zmluvy za ZSM, pričom sa riadi pokynmi predstavenstva a
 - b)** za ZSM rokuje so štátnymi orgánmi.

Článok IX

Kontrolná komisia

- 9.1.** Kontrolná komisia má troch členov volených členskou schôdzou na funkčné obdobie piatich rokov.
- 9.2.** Člen kontrolnej komisie nemôže byť členom predstavenstva, výkonným riaditeľom a likvidátorom ZSM.
- 9.3.** Kontrolná komisia dohliada nad tým, či sú záležitosti ZSM riadene vedené a či ZSM vykonáva činnosti v súlade so stanovami a právnymi predpismi. Pokiaľ kontrolná komisia zistí nedostatky, informuje o týchto nedostatkoch predsedníctvo ZSM.

ČASŤ ŠTVRTÁ

HOSPODÁRENIE ZVÄZU

Článok X

Zásady hospodárenia

- 10.1.** Hospodárenie sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu členskou schôdzou a stanovuje sa na obdobie jedného roka.
- 10.2.** Majetkom ZSM sú hospodárske prostriedky, predmety postupnej spotreby a iné majetkové hodnoty. Tvorí sa z príspevkov ZSM a iným príjmov. ZSM zodpovedá svojim majetkom za plnenie svojich povinností a záväzkov. Nezodpovedá za plnenie povinností a záväzkov členov s výnimkou tých osôb, ktoré sú členskou schôdzou poverené rokovať v mene ZSM.
- 10.3.** ZSM vedie účtovníctvo a zostavuje účtovnú závierku v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 10.4.** Vlastnými finančnými zdrojmi ZSM sú:
 - a)** zápisné uchádzača o členstvo v ZSM, ktorý schvaľuje predsedníctvo,
 - b)** ročný členský príspevok stanovený v článku XI stanov,
 - c)** doplnkový príspevok člena ZSM, ktorý schvaľuje členská schôdza,
 - d)** dar,
 - e)** účelový príspevok a dotácia od štátneho a samosprávneho orgánu a organizácie,
 - f)** príjem z vlastnej činnosti a
 - g)** iný príjem ustanovený všeobecne záväzným právnym predpisom.
- 10.5.** ZSM bude členom fakturovať za výkon svojich služieb nad rámec zápisného a základného členského v zmysle vzniklých nákladov.
- 10.6.** Dar môže byť použitý na činnosť ZSM, ak darca písomne neurčí iný účel.
- 10.7.** Majetok ZSM možno použiť iba na činnosť, na ktorú je účelovo určený a ktorá je v súlade s úlohami ZSM.
- 10.8.** Pri zániku ZSM rozhoduje o likvidácii jeho majetku a záväzkov členská schôdza.

Článok XI

Ročný členský príspevok

- 11.1.** Ročný členský príspevok pre člena ZSM, ktorý je spracovateľom surového kravského mlieka sa určuje vo výške 10,- € za každých aj začatých jeden milión litrov spracovaného mlieka, pričom minimálny ročný príspevok je 500€ ročne.
- 11.2.** Ročný členský príspevok pre člena, ktorý nie je spracovateľom surového kravského mlieka je vo výške 500,- eur.
- 11.3.** Ročný členský príspevok je splatný do 31. januára kalendárneho roka, za ktorý sa ročný členský príspevok platí.
- 11.4.** Uchádzač o prijatie do SZM platí ročný členský príspevok podľa bodu 3.2. stanov.

ČASŤ PIATA

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok XII

Záverečné ustanovenia

- 12.1.** Združenie vzniká dňom registrácie na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky.
- 12.2.** Okrem dôvodov uvedených v stanovách, ZSM môže byť zrušený v súlade so zákonom o združovaní občanov.

Stanovy vypracované dňa 20. júna 2024

JUDr. Oldrich Lejnar, LL. M.